

Základní škola a Mateřská škola Stará Říše,
příspěvková organizace
588 67 Stará Říše 41 tel. : 567 377 615
e-mail : reditel@zsmsstararise.cz
IČO: 70983861



Vnitřní řád školní jídelny

I. Úvodní část

1. Provoz ŠJ se řídí školským zákonem 561/2004 Sb. a vyhláškou 107/2005 Sb., předpisy EU, bezpečnostními, hygienickými předpisy, provozním řádem a tímto vnitřním řádem. Jídelníček je sestavován tak, aby strávníci měli pestrou a vyváženou stravu z čerstvých surovin bez konzervantů
2. ŠJ zajišťuje stravování řádně zapsaných dětí MŠ, žáků ZŠ a zaměstnanců.
3. Stravování cizích strávníků není zajišťováno.

II. Práva a povinnosti dětí a žáků

1. Děti mají právo na zajištění stravy 3x denně v době jejich pobytu v mateřské škole (přesnídávka, oběd, svačina + nápoj a případně doplněk – salát, kompot, ovoce, jogurt).
Žáci mají právo na oběd (polévka, hlavní jídlo, nápoj a případně doplněk - salát, kompot, ovoce, jogurt) v době jejich přítomnosti ve škole.
2. Děti a žáci mají právo svobodně si určit velikost porce.
3. Děti a žáci nesmí být do jídla nuceni.
4. Děti a žáci mají právo vznášet své požadavky ohledně skladby jídelníčku.
5. Děti a žáci mají právo na dostatek času pro konzumaci oběda.
6. Děti a žáci mají povinnost, dle svých schopností, uklízet po jídle své místo, odnášet nádoby.

III. Práva a povinnosti zákonných zástupců

1. Zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se ke kvalitě a k podmínkám stravování.
2. Zákonní zástupci mají právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo u ředitelky školy. V případě nespokojenosti s vyřízením stížnosti či podnětu se mohou obrátit na nadřízený orgán nebo kontrolní orgán. Zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti dítěte, v době nemoci neprodleně dítě odhlásit z obědů, respektovat dobu odhlašování obědů a dodržovat termíny splatnosti úplaty za školní stravování.

IV. Vzájemné vztahy se zaměstnanci

Ve školní jídelně se děti a žáci chovají slušně, dodržují pravidla kulturního chování a stolování, zdraví pracovníky školy srozumitelným pozdravem, respektují pokyny pedagogů, vedoucí školní jídelny a kuchaře.
Pedagogičtí pracovníci, kteří zajišťují v době stravování dohled nad dětmi zajišťují také bezpečnost a případná nezbytná organizační opatření.

Pedagogové a pracovníci, kteří vydávají stravu, jsou povinni respektovat práva dětí a žáků a zajišťovat jejich uplatňování.

Vztahy zákonných zástupců s pracovníky školy jsou založeny na vzájemném respektu a slušnosti.

V. Provoz a vnitřní režim

1. Přihlašování a odhlašování stravy je možné osobně v kanceláři ŠJ nebo u učitelky MŠ, telefonicky na č.: 567 377 638 nebo e-mailem jidelna@zsmsstararise.cz a to nejméně den předem nebo výjimečně ráno do 7,30hod. Na pozdější žádosti nebude brán zřetel!

Dle vyhlášky 107/2005 Sb. (ve znění poslední úpravy vyhl.č.272/2021 Sb.) mají žáci nárok na odběr dotované stravy (náklady za potraviny) pouze ve dnech přítomnosti ve vyučování a první den nemoci. V další dny nemoci nemá žák na dotovaný oběd nárok. V případě neodhlášených obědů strava propadá, strážník nemá nárok na náhradu neodebrané stravy. Zákaz odnášení oběda z jídelny v jídlonosiči, pouze první den nemoci si může zákonný zástupce odnést oběd z jídelny v jídlonosiči a to v čase 11.00-12.00 hodin. Sní-li si strážník vyzvednutou stravu doma, potom školní jídelna nenesе žádnou odpovědnost za případné zdravotní potíže.

Odpovědnost školní jídelny za pokrm končí při výdeji strážníkovi.

2. Vyúčtování stravného je prováděno formou inkasa měsíčně, tzn. do 15.dne v měsíci za předchozí měsíc. Každý strážník (rodiče strážníka) bude mít u svého peněžního ústavu vyřízen souhlas s inkasem ve prospěch účtu:
majitel účtu: Základní škola a Mateřská škola Stará Říše
číslo účtu: 86-2670840227/0100
Jinou formu platby je nutno předem domluvit u vedoucí školní jídelny. U dětí v MŠ je zde zahrnuta částka za školku – pouze u dětí, kterých se to týká (doplňkové služby).

3. Jídelní lístek:
Součástí jídelního lístku je přehled alergenů a jejich označení, jídelní lístek je vždy vyvěšen na jeden týden – na nástěnce ve školní jídelně, ve škole, školce a na stránkách ŠJ:

www.zsmsstararise.cz (Školní jídelna – jídelníček)

4. Cena stravného:
Cena pro děti MŠ a žáky ZŠ je stanovena cenou hodnoty potravin – finančním limitem na nákup potravin a vychází z věkových skupin strážníků dle vyhlášky č.272/2021 Sb.

Děti MŠ:	3- 6 let	pitný režim	200,00Kč/šk.rok
		přesnídávka	10,00Kč
		oběd	27,00Kč
		svačina	10,00Kč
Žáci ZŠ	7 let	pitný režim	200,00Kč/šk.rok
		přesnídávka	12,00Kč
	11-14 let	oběd	33,00Kč
		svačina	12,00Kč
		oběd	33,00Kč
		oběd	37,00Kč
Zaměstnanci:		oběd	37,00Kč

5. Organizace provozu a výdeje jídel:
Přesnídávka v MŠ se vydává v **8,30 hod**
Obědy se vydávají pro děti v MŠ v době: **11,30 hod – 12,00 hod.**
(ve třídě pro MŠ)
Neodhlášený oběd první den nemoci se vydává v době:
11,00 hod – 12,00 hod.
Obědy ve školní jídelně se vydávají v době: **12,15 hod – 12,45 hod.**
(pro žáky ZŠ a zaměstnance školy)
Svačina v MŠ se vydává v **14,00 hod-14.15 hod.**

Výdej přesnídávek, svačinek a obědů dětí probíhá ve třídě MŠ, žáci ZŠ se stravují ve školní jídelně v budově MŠ.

Žáci přicházejí do jídelny za doprovodu pedagoga ze školní družiny. Zde si žáci odloží tašky a jiné školní pomůcky, přezují se a příp. převléknou. V umyvárně provedou důkladnou očistu rukou. Po provedené očistě žáci spořádaně vstupují do školní jídelny. Kde si vezmou talíř s polévkou a odchází ke stolečku, následně si u okénka vyzvednou i hlavní chod, nápoj a případně doplněk. U druhého okénka pak odkládají použité nádobí. Strávníci se chovají ohleduplně, dodržují hygienická a společenská pravidla při stolování. Jídlo a nápoje konzumují u stolu zásadně v sedě. Strávníci jsou povinni řídit se pokyny dohlízejícího pedagoga a kuchaře. Úraz, nevolnost ve školní jídelně hlásí strávníci pedagogickému dozoru, který rovněž odpovídá za mimořádný úklid jídelny během výdejní doby (rozbité nádobí, rozlité čaj...). Vynášení školního nádobí ze školní jídelny je zakázáno, všichni zacházejí s vybavením školní jídelny šetrně. V případě úmyslného poškození bude vymáhána náhrada v plné výši.

6. Dietní stravování:

Školní jídelna nevaří žádné dietní stravování v souladu s vyhláškou č.107/2005 Sb. v platném znění.

Dítěti v MŠ nebo žákovi v ZŠ je umožněno donést vlastní dietní stravu, která se ve školní jídelně pouze ohřívá a na žádné další úpravě se jídelna již nepodílí.

V případě využití nabízených úprav (ohřev doneseného jídla) je předem nutný souhlas zákonného zástupce nezletilého žáka a vyjádření lékaře.

Školní jídelna nenesе žádnou odpovědnost za zdravotní stav ohledně dietního stravování.

VI. Bezpečnost a ochrana zdraví

1. Za bezpečnost dětí v MŠ odpovídají pedagogické pracovnice a za bezpečnost žáků ve školní jídelně odpovídá stanovený dozor.
2. V případě úrazu pedagogická pracovnice zajistí prvotní ošetření dítěte (žáka/yně) a bezodkladně vyrozumí rodiče. Každý úraz pracovník neprodleně zaznamená do knihy úrazů a oznámí ho vedení školy.
3. V rámci bezpečnosti se strávníci chovají v jídelně dle pravidel BOZ, v souladu s hygienickými předpisy, dle zásad slušného chování a společenských pravidel stolování. Strávníci jsou povinni řídit se pokyny personálu školní jídelny a pedagogického dohledu.
4. Způsob řešení nouzových a havarijních situací (přerušení dodávky energií, vody apod.) projedná ředitelka školy se zřizovatelem a domluví způsob jejího řešení.

5. Děti a žáci jsou vedeni pedagogickými pracovníky k tomu, aby se nedopouštěli projevů rasismu, šikany nebo diskriminace druhého, případné konflikty řeší pedagogičtí pracovníci již v počátcích.

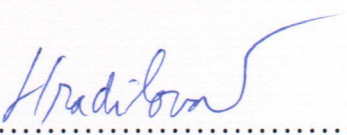
VII. Závěrečná ustanovení

Kontrolou provádějí ustanovení tohoto Vnitřního řádu školní jídelny je statutárním orgánem školy pověřena vedoucí školní jídelny.

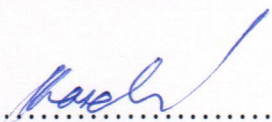
Případné dotazy, podněty, připomínky, stížnosti můžete podat či řešit s vedoucí ŠJ – telefonní číslo: 567 377 638, email – jidelna@zsmsstararise.cz

Ve Staré Říši dne: 2.9.2024

Sestavila: Šárka Hradilová DiS.


.....

Schválila: Mgr. Ilona Kazdová


.....